

Vzor návrhu oblasti BOZP pre podnikové kolektívne zmluvy v zariadeniach SOZZaSS.

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

/ďalej len BOZP/

Článok 1

Zamestnávateľ v záujme zaistenia BOZP je povinný postupovať podľa zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení zákona NR SR č. 348/2007 Z.z. § 147 a podľa Zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o doplnení niektorých zákonov, v znení zákona NR SR č. 309/2007 Z.z./Ďalej len zákon o BOZP/

Článok 2

Vykonávať opatrenia so zreteľom na všetky okolnosti týkajúce sa práce a v súlade s právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP. Za tým účelom:

- zisťovať nebezpečenstvá a ohrozenia, posudzovať riziko a vypracovať písomný dokument o posúdení rizika pri všetkých činnostiach vykonávaných zamestnancami,
- odstraňovať nebezpečenstvo a ohrozenie, a ak to podľa dosiahnutých vedeckých a technických poznatkov nie je možné, vykonať opatrenia na ich obmedzenie a pripraviť opatrenia na ich odstránenie.

Článok 3

Písomne vypracovať, pravidelne vyhodnocovať a podľa potreby aktualizovať koncepciu politiky BOZP obsahujúcu zásadné zámery a program realizácie tejto politiky. Nevzťahuje sa na zamestnávateľa, ktorý zamestnáva menej ako **11 zamestnancov**.

/ § 6ods.1 písm.k Zákona č. 309/2007 Z.z./

a/ určovať bezpečné pracovné postupy

b/ vydávať vnútorné predpisy, pravidlá o BOZP po dohode so zástupcami zamestnancov, podľa § 6 ods. 1 písm.l cit. zákona o BOZP. **Na posúdenie navrhovaných dokumentov je zamestnávateľ povinný poskytnúť primeraný čas podľa §10 cit. zákona o BOZP/.** Napr.:

- zoznamy pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- miestne prevádzkové predpisy,
- zoznamy zakázaných prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám....
- poskytovanie tzv. ochranných nápojov, ochrana zamestnancov pred záťažou teplom, chladom a pod.

Článok 4

Na zaistenie BOZP prostredníctvom osobných ochranných pracovných prostriedkov /ďalej len OOPP/je zamestnávateľ povinný: § 6 ods. 2, 3/

- vykonať hodnotenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovných procesov a pracovného prostredia a na základe toho vypracovať vlastný zoznam pre poskytovanie OOPP

- bezplatne poskytovať zamestnancom , u ktorých to vyžaduje ochrana ich života , alebo zdravia, potrebné účinné OOPP a viesť evidenciu o ich poskytnutí,
- udržiavať OOPP v riadnom a funkčnom stave, starať sa o údržbu OOPP tak aby spĺňali svoju ochrannú funkciu,
- poskytovať zamestnancom umývacie, čistiace a dezinfekčné prostriedky na zabezpečenie telesnej hygieny
- zabezpečovať zamestnancom podľa vnútorného predpisu pitný režim ak to vyžaduje ochrana ich života alebo zdravia ,

Pri spracovávaní a aktualizácii zoznamov pre poskytovanie OOPP vychádzať z NV SR č. 395/2006 Z.z..

Článok 5

Ochrana zdravia, preventívna zdravotná starostlivosť.

a/ Zamestnávateľ je povinný zaraďovať na výkon práce so zreteľom na ich zdravotný stav a schopnosti, vek a odbornú spôsobilosť. /§ 6 ods. 3 písm.o, Zákona o BOZP./ Za tým účelom vykonávať preventívnu zdravotnú starostlivosť prostredníctvom **pracovnej zdravotnej služby** podľa ustanovení § 26 Zákona o BOZP.

Lekárske preventívne prehliadky vo vzťahu ku práci, vykonávajú lekári pracovnej zdravotnej služby podľa ustanovení **§ 30 Zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

b/ Zamestnávateľ prostredníctvom pracovnej zdravotnej služby vykonáva hodnotenie zdravotných rizík a kategorizáciu prác podľa ustanovení **§§ 31 až 42 Zákona č. 355/2007 Z.z.....** Na základe toho u zamestnancov, ktorí sú zaradení do 3. a 4. kategórie je vykonávaná osobitná zdravotná starostlivosť.

Náklady na preventívnu zdravotnú starostlivosť znáša zamestnávateľ./§ 30 ods. 11. Zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane , podpore a rozvoji verejného zdravia/

c/ Zamestnávateľ je v záujme predchádzania vzniku chorôb z povolania povinný zabezpečovať rekondičné pobyty zamestnancom, ktorí vykonávajú vybrané povolania./**§ 11 Zákona O BOZP/**

Na základe návrhu zamestnávateľa vypracovaného v spolupráci s pracovnou zdravotnou službou určí záväzným vyjadrením vybrané povolania príslušný orgán štátnej správy v oblasti verejného zdravotníctva po dohode so zamestnávateľom **a po prerokovaní so zástupcami zamestnancov vrátane zástupcov zamestnancov pre BOZP.**

Pri organizovaní rekondičných pobytov postupovať podľa § 11 Zákona o BOZP.

Náklady spojené so zaistovaním bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci je povinný znášať zamestnávateľ, tieto náklady nesmie prenášať na zamestnanca./§6 ods.11 Zákona o BOZP/

Článok 6

a/ Zamestnávateľ je povinný vymenovať jedného zamestnanca alebo viacerých zamestnancov za zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť, na základe návrhu príslušného

odborového orgánu, alebo priamej voľby zamestnancov u ktorého nepôsobí odborová organizácia. / § 19 Zákona o BOZP/

b/ V zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb **,nesmie jeden zástupca zamestnancov pre BOZP, zastupovať viac ako 50 zamestnancov.**

c/ Zástupca zamestnancov pre BOZP. plní úlohy podľa oprávnení uvedených v § 19 Zákona o BOZP.

d/ Zamestnávateľ je povinný zástupcom zamestnancov pre BOZP zabezpečiť na plnenie úloh vzdelávanie, poskytnúť v primeranom rozsahu pracovné voľno s náhradou mzdy a vytvoriť nevyhnutné podmienky na výkon ich funkcie.

e/ Zamestnávateľ, ktorý zamestnáva viac ako 100 zamestnancov, zriadi ako svoj poradný orgán komisiu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktorú tvoria zástupcovia zamestnancov pre BOZP a zástupcovia zamestnávateľa, odborníci v danej oblasti, spravidla bezpečnostný technik, zástupcovia bezpečnostno -technickej služby a podobne. Nadpolovičnú väčšinu tvoria zástupcovia zamestnancov pre BOZP.

Článok 7

a/ Zamestnávateľ je povinný pravidelne, zrozumiteľne a preukázateľne oboznamovať každého zamestnanca./ § 7 Zákona o BOZP/

- s príslušnými právnymi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP,
- so všetkými pripravovanými a spracovanými dokumentami/analýzy rizika, zoznamy OOPP. Zoznamy zakázaných prác, koncepciou politiky BOZP, miestnymi prevádzkovými predpismi apod. /
- s bezpečnými pracovnými a technologickými postupmi

b/Organizovanie, obsah a spôsob vzdelávania a overovania znalostí je povinný zamestnávateľ upraviť vnútorným predpisom. Interval oboznamovania musí byť najmenej raz za dva roky, pokiaľ pre niektoré profesie nie je určený kratší interval.

Článok 8

a/ Zamestnávateľ je povinný viesť evidenciu a registráciu pracovných úrazov, chorôb z povolania a nebezpečných udalostí podľa ustanovení § 17 ods. 8 Zákona o BOZP.

b/Ďalšie povinnosti pri evidencii a registrácii pracovných úrazov a chorôb z povolania sú zakotvené vo **Vyhláške MPSVaR č. 500/2006 Z.z.** ktorou sa ustanovuje vzor záznamu o registrovnom pracovnom úraze, komu a akým spôsobom zamestnávateľ oznamuje vznik týchto udalostí.

c/Zamestnávateľ je povinný určiť vnútorným predpisom, komu a ako sa oznamuje vznik a prerokovanie týchto udalostí./§ 17 ods. 2 Zákona o BOZP/

Článok 9

Náhradu škody spôsobenej pracovnými úrazmi, chorobami z povolania, nebezpečnými udalosťami vykonáva zamestnávateľ po posúdení miery zavinenia a vyšetrovania príčin týchto udalostí . Pri určení miery zavinenia za vznik pracovného úrazu postupuje podľa ustanovení §§ 195 až 198 **Zákonníka práce Zákona č. 311/2001 Z.z. v znení Zákona 347/2007 Z.z.**- Zodpovednosť zamestnávateľa za škodu pri pracovnom úraze a chorobe z povolania.

Článok 10

Priamu náhrady škody spôsobenú pracovnými úrazmi, chorobami z povolania a inými nebezpečnými udalosťami vykonáva zamestnávateľ podľa ustanovení **Zákona NR SR č. 461/2003 Z.z. o sociálnej poisťovni v znení neskorších predpisov.**

Článok 11

Zamestnanci sú povinní dodržiavať právne predpisy a ostatné predpisy na zaistenie BOZP, s ktorými boli riadne a preukázateľne zoznámení. Pri dodržiavaní týchto predpisov sú zamestnanci povinní postupovať podľa ustanovení § 148 **Zákonníka práce a podľa ustanovení § 12 Zákona o BOZP.**

Článok 12

U zamestnávateľa, u ktorého pôsobí odborová organizácia, má odborový orgán právo vykonávať kontrolu nad stavom BOZP/ §149 ZP/. V §29 **Zákona o BOZP** je zakotvené právo odborov vytvárať si vlastný systém kontroly. Pri kontrolnej činnosti majú právo najmä na:

- kontrolu stavu pracovného prostredia a pracovných podmienok,
- kontrolovať či zamestnávateľ vyšetruje príčiny vzniku pracovných úrazov a zúčastňovať sa na tomto vyšetrovaní,
- odborové orgány v rámci svojej kontrolnej činnosti a pri zistení podmienok, ktoré priamo ohrozujú zdravie, alebo život zamestnancov, môžu požadovať svojim opatrením aj požiadavku na prerušenie práce s označením práce a času, odkedy sa môže práca prerušiť,
- informácie o splnení opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov,
- na všetky informácie v súvislosti s pripravovanými zmenami a pod.
- prerokovanie náhrady škody spôsobenej pracovným úrazom, chorobou povolania, alebo inej nebezpečnej udalosti a dbajú o včasné vykonanie tejto náhrady.